



Procès-verbal du Conseil d'École des écoles Chantemerle

Le mardi 16 juin 2026 à 18 heures

Procès-verbal adopté le : 02/07/2026

Secrétaire(s) de séance : Mélina BERNE, Brice MARTIN

Présent-es	Absent-es
Mairie	
Florence BOURGEOIS	Loubna LARAFA (excusée)
DDEN	
Représentant-es de parents	
Edwige BEAUX, Karine DA ROCHA Sandra LAFONT, Marine BASQUIN, Sophie LIZEE, Tifaine ANTERIEUX, Lucie TROIN	Jessy BOYER (excusée), Anne-Sophie DELAVEAU (excusée), Dounia KANFAR, Luc MAZOYER (excusé)
RASED	
	Christine BLANC
Enseignant-es	
Isabelle DENEUFVE, Catherine FOSSOUX, Lamine MAHIOUZ, Brice MARTIN, Lucie MEYER, Cécile PEREZ, Julianne RICO Patricia BENAVIDES, Mélina BERNE, Laurence PERRIN, Aymeric GIRARD, Maelle BELLON	Céline MARCHAND (excusée), Virginie MARIOTTI (excusée), Hervé PORRAZ (excusé)

Plan

I. RENTRÉE 2026/2027	2
Bilan de l'année 2025/2026	2
Effectifs élèves	2
Équipe	3
Communication familles	4
Nouveaux programmes	4
Protocole de santé mentale	5
IV. POINT BUDGET	6
Travaux réalisés et petits travaux	6
Budget des écoles	6
V. PROJETS 2025/2026 ET PERSPECTIVES 2026/2027	6
Arts et culture	6
Co-éducation	7
Lecture	7
EPS	7
Anglais	7
VI. POINT SUR LA COOPÉRATIVE, L'ASSOCIATION ET APE	7

Accueil des participant·es et présentation.

Rappel sur l'intérêt de faire un Conseil d'école qui réunisse maternelle et élémentaire : faire le lien, développer une culture commune... Projets communs sur le groupe scolaire : carnaval, lecture aux maternelles, USEP...

I. RENTRÉE 2026/2027

Bilan de l'année 2025/2026

Cette année scolaire, nous avons accueilli une nouvelle enseignante en TPS/PS (Maelle BELLON). La directrice en profite pour remercier toute son équipe. Le bilan a été positif. Plusieurs sorties en extérieur (musée des Beaux-arts, Eurêka, Scarabée, galerie du Larith, espace Malraux...) et monter un projet artistique grâce au projet KESAKO avec des artistes Claire et Julien.

La cité éducative (présente dans les quartiers politique de la ville) qui nous permet d'avoir des fonds pour l'école nous a aidé pour le projet KEZAKO et nous essayons de monter d'autres projets pour l'année prochaine.

Nous remercions les parents qui se sont investis dans l'école : les parents accompagnateurs mais aussi les parents qui font fonctionner l'APE et tous les parents pour leur participation (confection de gâteaux...). Nous avons eu beaucoup de papas d'élèves et un beau renouvellement des parents. Beaucoup de parents ont mis « la main à la pâte ».

Côté élémentaire, le bilan de l'année est également positif, avec un climat scolaire au beau fixe. L'année a été l'occasion de mettre en œuvre de nombreux projets, qui permettent de fédérer les élèves et les parents autour d'une culture commune d'école. Ils ne pourront pas tous être cités : cycles équitation, classe verte, journée à la Féclaz, spectacle « chant du monde » au Scarabée, sorties USEP...

Les projets se poursuivent, comme les classes de découvertes ou les sorties à la montagne, ou encore le fil rouge autour des arts. Le travail avec le périscolaire est très fructueux, de nombreux projets sont en maturation. Nous espérons pouvoir reprendre un fonctionnement serein avec la nouvelle équipe de direction du service éducation sur les sujets du quotidien et même construire des projets de plus long terme. Le partenariat reste actuellement « gelé », nous n'avons encore rencontré ni la nouvelle directrice, ni l'élue en charge de l'éducation, la communication reste difficile. Cela impacte l'organisation et la vie de l'école.

Effectifs élèves

Nous renouvellerons notre rentrée échelonnée en maternelle pour le mardi 1^{er} septembre.

L'année prochaine, nous aurons 31 GS, 29 MS et 22 PS. 6 TPS ont fait la demande pour rentrer mais ne seront pas pris en raison des forts effectifs en GS. Nous avons 2 départs pour déménagement et une arrivée en MS.

Plusieurs dérogations ont été demandées : 2 pour partir et 2 pour venir. Le travail des parents scolarisant leur enfant dans notre école semble porter ses fruits.

Les classes vont être modifiées avec : 2 GS, 1 MS/GS et 2 PS/MS.

Nos effectifs restent assez stables.

En élémentaire, le nombre d'élèves continue d'augmenter à la rentrée. CP : 23, CE1: 31, CE2 : 22, CM1 : 22 et CM2 : 13.

Ce qui nous amène à 7 classes pour 125 élèves :

- classes dédoublées : CP (15), CP/CE1 (8+6), CE1 A (14), CE1 B (13)
- classes classiques : CE2/CM1 A (23), CE2/CM1 B (24), CM2 (22)

En maternelle, nous aurons une à deux AESHi l'an prochain.

En élémentaire, il y aura a priori 1 AESH-i et 2 AESH-mut pour 3 élèves en situation de handicap, d'autres en attente.

L'équipe enseignante et les parents sont toujours en attente de la décision de la Mairie concernant M. Lafont, le coordonnateur périscolaire. Sans se prononcer sur une décision qui ne relève pas de ses compétences, l'équipe souhaite exprimer sa profonde tristesse et son incompréhension face à cette situation. Elle tient à souligner l'engagement dont il a fait preuve pendant toutes ces années au service des enfants et des familles de l'école. Son humanité, son investissement quotidien, sa disponibilité, son sens de l'écoute et les relations qu'il avait su construire avec les élèves, les familles et les personnels ont largement contribué à la qualité du climat éducatif de l'école. L'impact de ce départ pour l'ensemble de la communauté éducative est immense et nous exprimons notre reconnaissance pour le travail accompli au cours de toutes ces années.

Mme Bourgeois indique que, dans le cadre de l'enquête administrative, les élèves n'ont pas d'éléments transmis.

Équipe

En maternelle, nous aurons :

- Mme Mélina BERNE à 100%
- Mme Maelle BELLON à 100%
- Mme Patricia BENAVIDES à 50 % qui sera donc complétée par une nouvelle collègue non nommée actuellement
- Mme Isabelle MARCHAND à 100% qui a eu le poste de Mme PERRIN qui part à la retraite
- M. Aymeric GIRARD à 100 %

Les ATSEM n'ont pas encore eu leur affectation.

Nous remercions grandement maîtresse Laurence qui part à la retraite et a beaucoup œuvré dans cette école. Nous lui souhaitons plein de bonheur, visites et voyages.

En élémentaire :

- Mme Virginie MARIOTTI à 100 %
- Mme Céline MARCHAND à 75 %
- Mme Catherine FOSSOUX à 75 %
- Mme Julianne RICO à 25 %
- M. Lamine MAHIOUZ à 100 %
- M. Brice MARTIN à 100 % (déchargé à 33 % pour la direction et à 33 % pour de la formation)
- Un·e nouveau·elle enseignant·e.

Nous souhaitons une très belle continuation à Cécile PEREZ ! Nous remercions également Isabelle DENEUFVE et Lucie MEYER, qui complètent les temps partiels : leur investissement et leur travail dépassent nos attentes, nous espérons qu'elles seront reconduites ici l'an prochain.

Communication familles

Présentation de la solution Educartable (éditée par [Edumoov](#)), retenue en élémentaire pour 2026/2027, en remplacement du cahier de liaison, comme outil numérique de communication entre l'école et les familles.

Raisons du choix :

- faciliter la communication entre l'école et les responsables légaux ;
- transmettre les informations de manière rapide et sécurisée ;
- réduire l'usage du papier.

Usages prévus :

- la diffusion d'informations générales de l'école (messages et documents aux familles) ;
- la consultation du cahier de textes et du cahier de vie (selon les classes) ;
- le suivi de certaines informations relatives à la scolarité de l'élève.

L'outil ne se substitue bien évidemment pas aux échanges directs entre les familles et l'équipe enseignante.

Information relative aux données à caractère personnel.

Le Conseil d'école est informé que l'utilisation d'Educartable implique le traitement de certaines données nécessaires au fonctionnement du service. Les données susceptibles d'être transférées ou traitées sont notamment :

- identité de l'élève (nom, prénom, classe) ;
- identité et coordonnées des responsables légaux (selon les informations fournies par l'école) ;
- informations nécessaires à la communication école-famille ;
- contenus pédagogiques, documents, évaluations et informations publiés par les enseignants dans le cadre de leurs missions.

Le traitement de ces données est réalisé conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles, notamment le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

II. SÉCURITÉ ET OCCUPATION DES LOCAUX

Tous les exercices réglementaires ont été faits en élémentaire et en maternelle : les 2 exercices d'évacuation incendie, et les 2 exercices du PPMS (l'exercice « intrusion » à l'automne et l'exercice sur les « risques naturels et technologiques », avec cette année une alerte « fuite de produits dangereux »).

La zumba occupera encore cette année notre salle de motricité le mercredi soir après la garderie. La gym utilisera le préau de l'élémentaire 2 soirs par semaine. La maison de l'enfance CLEF de Chantemerle devrait de nouveau utiliser les locaux cet été : suite à diverses difficultés antérieures, un état des lieux d'entrée et de sortie sera réalisé.

III. NOUVEAUX PROGRAMMES ET PROTOCOLE DE SANTÉ MENTALE DES ÉLÈVES

Nouveaux programmes

En maternelle, de nouveaux programmes ont été édités le 7 mai 2026 et sont consultables à cette adresse : <https://www.education.gouv.fr/sites/default/files/document/annexe-programme-d-enseignement-de-l-ecole-maternelle-cycle-1-516107.pdf>

Ils reviennent aux enseignements par tranche d'âge et des modifications ont été faites en phonologie, résolution de problèmes, langage. L'équipe a remis à jour ses progressions d'école cette année et mettra en œuvre ses nouveaux programmes à la rentrée 2026.

L'école maternelle a aussi obtenu la labellisation E3D (développement durable).

En élémentaire :

Les nouveaux programmes de français et de mathématiques, déjà appliqués à certains niveaux depuis 2025, sont étendus en 2026 aux niveaux restants concernés. Ils mettent davantage l'accent sur :

- les apprentissages fondamentaux (lecture, écriture, calcul) ;
- des progressions annuelles plus explicites ;
- des attendus plus précis pour chaque niveau ;
- une structuration renforcée des connaissances à acquérir.

Langues vivantes

De nouveaux programmes de langues vivantes étrangères et régionales entrent en vigueur progressivement :

- progression plus explicite des compétences orales ;
- renforcement de l'exposition à la langue ;
- objectifs mieux définis par niveau.

Histoire-géographie

- contenus plus structurés ;
- meilleure progressivité ;
- repères historiques et géographiques plus explicites ;
- recentrage sur les connaissances essentielles.

EPS, sciences et EMC : mise en place progressive également de nouveaux programmes.

Protocole de santé mentale

Un nouveau protocole a été mis en place cette année : « le protocole de santé mentale » qui permet d'évaluer, de repérer et de diagnostiquer la santé mentale des élèves. Il est obligatoire depuis mai.



IV. POINT BUDGET

Travaux réalisés et petits travaux

En ce qui concerne les travaux et achats réalisés dans l'école :

- Néons
- Espaces verts

Aucune demande de mobilier et de gros travaux n'a été faite cette année car la mairie n'a pas envoyé les demandes.

L'équipe enseignante note aussi que la chaleur est très prenante dans les classes et en salle de sieste. Un ventilateur par classe a été livré début juin.

Mme Bourgeois précise qu'une école a été équipée de pales au plafond et des filtres anti chaleur et qu'elle est actuellement école test.

La cour de l'école maternelle va être entièrement refaite et végétalisée durant l'été ainsi que le bureau de la directrice.

Une étude concernant le moustique tigre a été demandée par la mairie et des propositions seront faites suite à cette étude.

Budget des écoles

Merci de noter que le budget par élève a été voté mais non communiqué aux écoles pour le moment.

V. PROJETS 2025/2026 ET PERSPECTIVES 2026/2027

De nombreuses sorties et découvertes ont été faites en maternelle : sortie de fin d'année, hôtel de Cordon, bibliothèque Georges Brassens, Malraux, musée des beaux arts, école et cinéma, galerie du Larith. Les transports sont encore compliqués à financer. Nous remercions encore l'APE pour avoir financé entièrement notre sortie de fin d'année. Nous avons monté un projet cité éducative pour monter un gros projet « montagne » avec la découverte des espaces environnants des élèves (proche de l'école, la Féclaz et le Revard). Nous attendons la réponse.

Arts et culture

Patrimoine

Inscription aux journées du patrimoine pour les GS avec visite de l'espace Malraux

Arts

Projet Kesako en élémentaire : cette année, chorale avec l'APEJS. L'an prochain, théâtre/danse/chant avec la Cité des Arts.

En maternelle bruitage et instrument de musique avec la compagnie «la margoulette» (9 séances) : création d'un conte musical avec bruitage

Travail sur les contes tout au long de l'année

Cinéma

École et cinéma pour l'élémentaire (héroïnes) et pour la maternelle avec une belle programmation (les contes) au Forum.

Mathématiques

Rallye maths des Savoie

Co-éducation

Nouvelle médiatrice du PRE : Valérie.

Lecture

Organiser des lectures des « grands » en maternelle, très appréciées cette année.
BCD élémentaire & livre offert encore cette année.

EPS

Cycle natation pour les GS avec les CP
USEP : Indiana mômes, La mat s'éclate, Les Robinsons de Buisson-Rond, Les chemins de la
Mémoire
Boules lyonnaises
Balade contée
Classes de découvertes avec plusieurs classes à préciser.

Anglais

Assistant·e d'anglais *a priori* pour l'année prochaine.

VI. POINT SUR LA COOPÉRATIVE, L'ASSOCIATION ET APE

La coopérative fonctionne principalement avec les cotisations et les actions diverses.
Point détaillé au Conseil d'école n°1 sur le bilan 25/26 de la coop en élémentaire. Voir l'AG pour
l'association de l'école maternelle.

Les deux directeurs remercient encore l'APE pour ces actions qui permettent aux enfants de réaliser
de beaux projets. Elle double chaque année le budget alloué aux deux écoles. BRAVO et MERCI !

Le Conseil est levé à 19 h 30.

Le prochain Conseil aura lieu en octobre 2026. Merci à tous les parents élus qui ont donné de leur
temps pour faire vivre cette instance.